

	AVISOS DE PRIVACIDAD Y AUTORIZACIONES DE DATOS PERSONALES	Código: DES-PO03-001	
		Versión: 8	Página: 1 de 24
		Fecha: 14-ago-2024	

TABLA DE CONTENIDO

1.	AVISO DE PRIVACIDAD CONOCIMIENTO DE CANDIDATO / COLABORADOR.....	2
2.	AVISO DE PRIVACIDAD CONOCIMIENTO DE SOLICITANTE.....	3
3.	AVISO DE PRIVACIDAD PARA LA RECEPCIÓN DE HOJAS DE VIDA.....	5
4.	AVISO DE PRIVACIDAD CLIENTES	6
5.	AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PARA PROPUESTAS COMERCIALES.	8
6.	AVISO DE PRIVACIDAD PARA PUNTOS DE CONTROL DE ACCESO	10
7.	AUTORIZACIÓN DE TOMA DE FOTOGRAFÍAS Y CESIÓN DE DERECHOS DE IMAGEN 11	
8.	AVISO PRIVACIDAD EN VIDEO VIGILANCIA O CCTV	13
9.	AVISO DE PRIVACIDAD Y CONSENTIMIENTO DE TRATAMIENTO DE DATOS PARA MENORES DE EDAD	14
10.	AVISO DE PRIVACIDAD PARA FORMULARIOS WEB	15
11.	AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO PARA ASISTENTES A EVENTOS	16
12.	AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS DE COLABORADORES.....	18
13.	AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS DE TERCEROS	21
14.	DOCUMENTOS DE REFERENCIA.....	23
15.	CONTROL DE ACTUALIZACIONES.....	23
16.	REVISIÓN Y APROBACIÓN.....	24

	AVISOS DE PRIVACIDAD Y AUTORIZACIONES DE DATOS PERSONALES	Código: DES-PO03-001	
		Versión: 8	Página: 2 de 24
		Fecha: 14-ago-2024	

1. AVISO DE PRIVACIDAD CONOCIMIENTO DE CANDIDATO / COLABORADOR

LA CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA SEGURIDAD SOCIAL CODESS identificado con Nit 900.069.398-8 es responsable del tratamiento de datos personales, y en tal virtud, recolectará, almacenará y usará su información personal para las siguientes finalidades:

1. Atender requerimientos de autoridades judiciales o administrativas.
2. Gestionar las relaciones, derechos y deberes que se tienen con los titulares.
3. Cumplir con los requisitos legales para la prevención del lavado de activos, financiación del terrorismo y financiamiento de la proliferación de armas de destrucción masiva (SAGRILAF).
4. Adelantar campañas de actualización de datos e información de cambios en el tratatosolimiento de datos personales.
5. Generar estadísticas internas.
6. Adelantar procedimientos administrativos y de control interno.

Como titular de sus datos personales usted tiene derecho a:

- a. Acceder en forma gratuita a los datos proporcionados que hayan sido objeto de tratamiento.
- b. Conocer, actualizar y rectificar su información frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o a aquellos cuyo tratamiento esté prohibido o no haya sido autorizado.
- c. Solicitar prueba de la autorización otorgada.
- d. Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) quejas por infracciones a lo dispuesto en la normatividad vigente.
- e. Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato, siempre que no exista un deber legal o contractual que impida eliminarlos.
- f. Abstenerse de responder las preguntas sobre datos sensibles.

Puede ejercer sus derechos siguiendo el procedimiento descrito en nuestra política, la cual puede consultar escribiéndonos un correo electrónico a protecciondedatos@codess.org.co o ingresando a nuestra página web <http://www.codess.org.co/>.

Firmar o diligenciar la información requerida se entenderá como:

1. Una conducta inequívoca de que usted como titular de los datos personales otorga su consentimiento a LA CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA SEGURIDAD SOCIAL CODESS para que trate su información personal de acuerdo con las finalidades mencionadas anteriormente y,
2. Manifiesta que la presente autorización le fue solicitada y puesta de presente antes de entregar sus datos y que la suscribe de forma libre y voluntaria una vez leída en su totalidad.

	AVISOS DE PRIVACIDAD Y AUTORIZACIONES DE DATOS PERSONALES	Código: DES-PO03-001	
		Versión: 8	Página: 3 de 24
		Fecha: 14-ago-2024	

2. AVISO DE PRIVACIDAD CONOCIMIENTO DE SOLICITANTE

LA CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA SEGURIDAD SOCIAL CODESS identificado con Nit 900.069.398-8 es responsable del tratamiento de datos personales, y en tal virtud, recolectará, almacenará y usará su información personal para las siguientes finalidades:

1. Mantener un registro histórico, científico o estadístico.
2. Generar modelos y datos para la toma de decisiones.
3. Remitir o enviar información relacionada con el objeto social de la organización.
4. Gestionar las relaciones, derechos y deberes que se tienen con los titulares.
5. Realizar el envío de comunicaciones a nivel general.
6. Gestionar y mantener un histórico de relaciones comerciales.
7. Adelantar comunicaciones o contacto vía correo electrónico, SMS, teléfono u otro medio.
8. Realizar la verificación de cumplimientos legales o normativos.
9. Realizar actividades de gestión administrativa.
10. Realizar la verificación de datos y referencias.
11. Recibir y gestionar requerimientos sobre productos o servicios, atención a los titulares (Gestión PQR).
12. Cumplir con los requisitos legales para la prevención del lavado de activos, financiación del terrorismo y financiamiento de la proliferación de armas de destrucción masiva (SAGRILAF).
13. Cumplir con la atención de derechos de los ciudadanos.
14. Gestionar la seguridad en todos sus aspectos.
15. Adelantar campañas de actualización de datos e información de cambios en el tratamiento de datos personales.
16. Adelantar procedimientos administrativos y de control interno.

Como titular de sus datos personales usted tiene derecho a:

- a. Acceder en forma gratuita a los datos proporcionados que hayan sido objeto de tratamiento.
- b. Conocer, actualizar y rectificar su información frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o a aquellos cuyo tratamiento esté prohibido o no haya sido autorizado.
- c. Solicitar prueba de la autorización otorgada.
- d. Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) quejas por infracciones a lo dispuesto en la normatividad vigente.
- e. Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato, siempre que no exista un deber legal o contractual que impida eliminarlos.
- f. Abstenerse de responder las preguntas sobre datos sensibles.

Puede ejercer sus derechos siguiendo el procedimiento descrito en nuestra política, la cual puede consultar escribiéndonos un correo electrónico a protecciondedatos@codess.org.co o ingresando a nuestra página web <http://www.codess.org.co/>.

Firmar o diligenciar la información requerida se entenderá como:

1. Una conducta inequívoca de que usted como titular de los datos personales otorga su consentimiento a LA CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA SEGURIDAD

Una vez descargado o impreso este documento se considerará una COPIA NO CONTROLADA. Asegúrese en la Plataforma Seguir de la página www.codess.org.co que coincida con la versión vigente.

<p>CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA SEGURIDAD SOCIAL</p>	<p>AVISOS DE PRIVACIDAD Y AUTORIZACIONES DE DATOS PERSONALES</p>	<p>Código: DES-PO03-001</p>	
		<p>Versión: 8</p>	<p>Página: 4 de 24</p>
		<p>Fecha: 14-ago-2024</p>	

- SOCIAL CODESS para que trate su información personal de acuerdo con las finalidades mencionadas anteriormente y,
2. Manifiesta que la presente autorización le fue solicitada y puesta de presente antes de entregar sus datos y que la suscribe de forma libre y voluntaria una vez leída en su totalidad.

	AVISOS DE PRIVACIDAD Y AUTORIZACIONES DE DATOS PERSONALES	Código: DES-PO03-001	
		Versión: 8	Página: 5 de 24
		Fecha: 14-ago-2024	

3. AVISO DE PRIVACIDAD PARA LA RECEPCIÓN DE HOJAS DE VIDA

La CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA SEGURIDAD SOCIAL CODESS es responsable del tratamiento de datos y, en tal virtud, podrá recolectar, almacenar y usar su información personal para las siguientes finalidades:

1. Gestionar las relaciones, derechos y deberes que se tienen con los titulares.
2. Adelantar comunicaciones o contacto vía correo electrónico, SMS, teléfono u otro medio.
3. Realizar la verificación de datos y referencias.
4. Realizar la verificación de datos o referencias suministradas con terceros o entidades.
5. Gestionar la seguridad en todos sus aspectos.
6. Realizar análisis de perfiles.
7. Adelantar campañas de actualización de datos e información de cambios en el tratamiento de datos personales.
8. Promocionar y gestionar ofertas de empleo.
9. Alimentar la base de datos de candidatos para tenerlo en cuenta en futuras oportunidades.
10. Realizar la selección y promoción de oportunidades laborales.
11. Realizar convocatorias o citas para entrevistas o pruebas.
12. Gestionar las actividades asociadas a la incorporación de la fuerza laboral.

Así mismo, se le informa que como titular de sus datos personales usted tiene derecho a:

- a. Acceder en forma gratuita a los datos proporcionados que hayan sido objeto de tratamiento.
- b. Conocer, actualizar y rectificar su información frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o a aquellos cuyo tratamiento esté prohibido o no haya sido autorizado.
- c. Solicitar prueba de la autorización otorgada.
- d. Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) quejas por infracciones a lo dispuesto en la normatividad vigente.
- e. Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato, siempre que no exista un deber legal o contractual que impida eliminarlos.
- f. Abstenerse de responder las preguntas sobre datos sensibles.

El enviarnos su HOJA DE VIDA y los soportes adicionales de manera voluntaria, se entenderá como una conducta inequívoca de que otorga su consentimiento de forma libre, voluntaria y expresa a la CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA SEGURIDAD SOCIAL CODESS para que trate la información personal suministrada únicamente para las finalidades descritas en la parte superior de este aviso de privacidad.

Como titular de los datos puede ejercer sus derechos de acuerdo con los procedimientos y requisitos descritos en nuestra **DES-PO03** Política general de tratamiento de datos personales, la cual puede consultar escribiéndonos un correo electrónico a protecciondedatos@codess.org.co o ingresando a nuestra página web <http://www.codess.org.co/>.

	AVISOS DE PRIVACIDAD Y AUTORIZACIONES DE DATOS PERSONALES	Código: DES-PO03-001	
		Versión: 8	Página: 6 de 24
		Fecha: 14-ago-2024	

4. AVISO DE PRIVACIDAD CLIENTES

La CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA SEGURIDAD SOCIAL CODESS identificado con Nit 900.069.398-8 es responsable del tratamiento de datos personales, y en tal virtud, recolectará, almacenará y usará su información personal para las siguientes finalidades:

1. Generar modelos y datos para la toma de decisiones.
2. Remitir o enviar información relacionada con el objeto social de la organización.
3. Gestionar las relaciones, derechos y deberes que se tienen con los titulares.
4. Gestionar y mantener un histórico de relaciones comerciales.
5. Adelantar el ofrecimiento productos y servicios.
6. Adelantar comunicaciones o contacto vía correo electrónico, SMS, teléfono u otro medio.
7. Realizar actividades de gestión administrativa.
8. Realizar la verificación de datos y referencias.
9. Generar facturas.
10. Cumplir con los requisitos legales para la prevención del lavado de activos, financiación del terrorismo y financiamiento de la proliferación de armas de destrucción masiva (SAGRILAFT)
11. Gestionar la seguridad en todos sus aspectos.
12. Enviar y compartir publicidad propia.
13. Cumplir con los requisitos legales asociados a la formalización de contratos.
14. Realizar prospección comercial.
15. Realizar encuestas de opinión, percepción y satisfacción.
16. Brindar servicios en gestión integral en medicina laboral, consultoría especializada en riesgos laborales y acompañamiento jurídico, de acuerdo con la Legislación vigente aplicable.
17. Tratar y/o transmitir datos personales para un registro histórico, científico, estadístico y fines investigativos.

Como titular de sus datos personales usted tiene derecho a:

- a. Acceder en forma gratuita a los datos proporcionados que hayan sido objeto de tratamiento.
- b. Conocer, actualizar y rectificar su información frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o a aquellos cuyo tratamiento esté prohibido o no haya sido autorizado.
- c. Solicitar prueba de la autorización otorgada.
- d. Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) quejas por infracciones a lo dispuesto en la normatividad vigente.
- e. Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato, siempre que no exista un deber legal o contractual que impida eliminarlos.
- f. Abstenerse de responder las preguntas sobre datos sensibles. Puede ejercer sus derechos siguiendo el procedimiento descrito en nuestra **DES-PO03** Política general de tratamiento de datos personales, la cual puede consultar escribiéndonos un correo electrónico a protecciondedatos@codess.org.co o ingresando a nuestra página web <http://www.codess.org.co/>

Firmar o diligenciar la información requerida se entenderá como:

Una vez descargado o impreso este documento se considerará una COPIA NO CONTROLADA. Asegúrese en la Plataforma Seguir de la página www.codess.org.co que coincida con la versión vigente.

<p>CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA SEGURIDAD SOCIAL</p>	<p>AVISOS DE PRIVACIDAD Y AUTORIZACIONES DE DATOS PERSONALES</p>	<p>Código: DES-PO03-001</p>	
		<p>Versión: 8</p>	<p>Página: 7 de 24</p>
		<p>Fecha: 14-ago-2024</p>	

1. Una conducta inequívoca de que usted como titular de los datos personales otorga su consentimiento a la CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA SEGURIDAD SOCIAL CODESS para que trate su información personal de acuerdo con las finalidades mencionadas anteriormente.
2. Su compromiso para cumplir los deberes establecidos en los Art. 17 de la Ley 1581 de 2012 de acuerdo con la calidad de responsable que ejerza en el desarrollo de la relación comercial o contractual establecida entre las partes, y
3. Manifiesta que la presente autorización le fue solicitada y puesta de presente antes de entregar sus datos y que la suscribe de forma libre y voluntaria una vez leída en su totalidad.

	AVISOS DE PRIVACIDAD Y AUTORIZACIONES DE DATOS PERSONALES	Código: DES-PO03-001	
		Versión: 8	Página: 8 de 24
		Fecha: 14-ago-2024	

5. AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PARA PROPUESTAS COMERCIALES

La CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA SEGURIDAD SOCIAL CODESS identificado con Nit 900.069.398-8 es responsable del tratamiento de datos personales, y en tal virtud, recolectará, almacenará y usará su información personal para las siguientes finalidades:

1. Adelantar el ofrecimiento productos y servicios.
2. Adelantar comunicaciones o contacto vía correo electrónico, SMS, teléfono u otro medio.
3. Realizar la verificación de cumplimientos legales o normativos.
4. Adelantar actividades de gestión administrativa y de control interno.
5. Realizar la verificación de datos y referencias.
6. Recibir y gestionar requerimientos sobre productos o servicios, atención a los titulares (Gestión PQR).
7. Adelantar comunicaciones a distancia para la venta de productos o servicios.
8. Realizar la verificación de datos o referencias suministradas con terceros o entidades.
9. Cumplir con los deberes económicos y contables de la organización.
10. Realizar la verificación de requisitos jurídicos, técnicos y/o financieros.
11. Enviar comunicados para eventos de participación en capacitaciones y fidelización.
12. Cumplir con los requisitos legales para la prevención del lavado de activos, financiación del terrorismo y financiamiento de la proliferación de armas de destrucción masiva (SAGRILAF).

Como titular de sus datos personales usted tiene derecho a:

- a. Acceder en forma gratuita a los datos proporcionados que hayan sido objeto de tratamiento.
- b. Conocer, actualizar y rectificar su información frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o a aquellos cuyo tratamiento esté prohibido o no haya sido autorizado.
- c. Solicitar prueba de la autorización otorgada.
- d. Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) quejas por infracciones a lo dispuesto en la normatividad vigente.
- e. Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato, siempre que no exista un deber legal o contractual que impida eliminarlos.
- f. Abstenerse de responder las preguntas sobre datos sensibles.

Puede ejercer sus derechos siguiendo el procedimiento descrito en nuestra **DES-PO03** Política general de tratamiento de datos personales, la cual puede consultar escribiéndonos un correo electrónico a protecciondedatos@codess.org.co o ingresando a nuestra página web <http://www.codess.org.co/>

Firmar o diligenciar la información requerida se entenderá como:

1. Una conducta inequívoca de que usted como titular de los datos personales otorga su consentimiento a la CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA SEGURIDAD SOCIAL CODESS para que trate su información personal de acuerdo con las finalidades mencionadas anteriormente y,

 <p>CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA SEGURIDAD SOCIAL</p>	AVISOS DE PRIVACIDAD Y AUTORIZACIONES DE DATOS PERSONALES	Código: DES-PO03-001	
		Versión: 8	Página: 9 de 24
		Fecha: 14-ago-2024	

2. Manifiesta que la presente autorización le fue solicitada y puesta de presente antes de entregar sus datos y que la suscribe de forma libre y voluntaria una vez leída en su totalidad.

	AVISOS DE PRIVACIDAD Y AUTORIZACIONES DE DATOS PERSONALES	Código: DES-PO03-001	
		Versión: 8	Página: 10 de 24
		Fecha: 14-ago-2024	

6. AVISO DE PRIVACIDAD PARA PUNTOS DE CONTROL DE ACCESO

La CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA SEGURIDAD SOCIAL CODESS es responsable del tratamiento de datos y, en tal virtud, podrá recolectar, almacenar y usar su información personal para las siguientes finalidades:


1. Atender requerimientos de autoridades judiciales o administrativas.
2. Realizar actividades de gestión administrativa.
3. Adelantar investigaciones en caso de presentarse situaciones de riesgo o violaciones a la seguridad.
4. Gestionar la seguridad en todos sus aspectos.
5. Asegurar la gestión de la seguridad en nuestras instalaciones.
6. Preservar la seguridad de los activos y personas.
7. Gestionar riesgos o accidentes dentro de las instalaciones.
8. Controlar el acceso y salida de personas en las instalaciones.

Así mismo, se le informa que como titular de sus datos personales usted tiene derecho a:

- a. Acceder en forma gratuita a los datos proporcionados que hayan sido objeto de tratamiento.
- b. Conocer, actualizar y rectificar su información frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o a aquellos cuyo tratamiento esté prohibido o no haya sido autorizado.
- c. Solicitar prueba de la autorización otorgada.
- d. Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) quejas por infracciones a lo dispuesto en la normatividad vigente.
- e. Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato, siempre que no exista un deber legal o contractual que impida eliminarlos.
- f. Abstenerse de responder las preguntas sobre datos sensibles.

El suministrar de forma voluntaria la información personal que le sea requerida en este punto para el registro, se entenderá como una conducta inequívoca de que otorga su consentimiento de forma libre, voluntaria y expresa a la CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA SEGURIDAD SOCIAL CODESS para que trate dicha información únicamente para las finalidades descritas en la parte superior de este aviso de privacidad.

Como titular de los datos puede ejercer sus derechos de acuerdo con los procedimientos y requisitos descritos en nuestra **DES-PO03** Política general de tratamiento de datos personales, la cual puede consultar escribiéndonos un correo electrónico a protecciondedatos@codess.org.co o ingresando a nuestra página web <http://www.codess.org.co/>

	AVISOS DE PRIVACIDAD Y AUTORIZACIONES DE DATOS PERSONALES	Código: DES-PO03-001	
		Versión: 8	Página: 11 de 24
		Fecha: 14-ago-2024	

7. AUTORIZACIÓN DE TOMA DE FOTOGRAFÍAS Y CESIÓN DE DERECHOS DE IMAGEN

LA CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA SEGURIDAD SOCIAL CODESS es responsable del tratamiento de datos personales, y en tal virtud, recolectará, almacenará y usará información personal y las imágenes contenidas en los videos y/o fotografías tomadas para el desarrollo del proyecto o actividades _____,

con las siguientes finalidades:

1. Realizar la reproducción, emisión y divulgación tanto en medios impresos como electrónicos.
2. Reproducir, adaptar, modificar, distribuir y comunicar por cualquier medio conocido o por conocer las imágenes contenidas en los videos y/o fotografías tomados.
3. Acompañar o ambientar publicaciones de ámbito interno o externo.
4. Evidenciar el desarrollo de actividades misionales realizadas.

Como titular de sus datos personales usted tiene derecho a:


- a. Acceder en forma gratuita a los datos proporcionados que hayan sido objeto de tratamiento.
- b. Conocer, actualizar y rectificar su información frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o a aquellos cuyo tratamiento esté prohibido o no haya sido autorizado.
- c. Solicitar prueba de la autorización otorgada.
- d. Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) quejas por infracciones a lo dispuesto en la normatividad vigente.
- e. Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato, siempre que no exista un deber legal o contractual que impida eliminarlos.
- f. Abstenerse de responder las preguntas sobre datos sensibles. Puede ejercer sus derechos siguiendo el procedimiento descrito en nuestra DES-PO03 Política general de tratamiento de datos personales, la cual puede consultar escribiéndonos un correo electrónico a protecciondedatos@codess.org.co o ingresando a nuestra página web <http://www.codess.org.co/>.

En atención a lo anterior, yo _____ (nombre completo), identificado con cédula de ciudadanía N° _____ de la ciudad de _____, actuando en (marque con una x la opción que corresponde, sólo una):

- Nombre propio
- En calidad de madre / padre de familia, tutor o acudiente, representando legalmente al menor de edad llamado _____ (nombre completo), identificado con tarjeta de identidad número _____

certifico que obrando dentro de los supuestos legales, autorizo a LA CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA SEGURIDAD SOCIAL CODESS como el titular de los derechos patrimoniales que le corresponden sobre la obra en que se incorpore mi imagen o de quien represento, por el tiempo máximo que establezca la ley y sin perjuicio del respeto al derecho moral protegido por la legislación colombiana y demás normas supranacionales. En desarrollo de lo anterior, se entiende que transfiero a LA CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA


Una vez descargado o impreso este documento se considerará una COPIA NO CONTROLADA. Asegúrese en la Plataforma Seguir de la página www.codess.org.co que coincida con la versión vigente.

	AVISOS DE PRIVACIDAD Y AUTORIZACIONES DE DATOS PERSONALES	Código: DES-PO03-001	
		Versión: 8	Página: 12 de 24
		Fecha: 14-ago-2024	

SEGURIDAD SOCIAL CODESS todos los derechos de explotación particularmente el derecho de reproducción, transformación, comunicación, publicación y distribución, por cualquier medio conocido o por conocer, incluido internet, de la obra de la cual haga parte dichas imágenes, renunciando a cualquier exigencia económica o patrimonial frente a la utilización de las imágenes descritas en el presente documento.

Así mismo suscribir este documento, suministrar información requerida antes o durante y/o aceptar la captura de imágenes o videos, se entenderá como:

1. Una conducta inequívoca de que usted como titular de los datos personales o representante legal otorga su consentimiento a LA CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA SEGURIDAD SOCIAL CODESS para que trate su información personal de acuerdo con las finalidades mencionadas anteriormente, acepta el contenido de lo informado y,
2. Manifiesta que la presente autorización le fue solicitada y puesta de presente antes de entregar las imágenes y que la suscribe de forma libre y voluntaria una vez leída en su totalidad.

	AVISOS DE PRIVACIDAD Y AUTORIZACIONES DE DATOS PERSONALES	Código: DES-PO03-001	
		Versión: 8	Página: 13 de 24
		Fecha: 14-ago-2024	

8. AVISO PRIVACIDAD EN VIDEO VIGILANCIA O CCTV

La CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA SEGURIDAD SOCIAL CODESS es responsable del tratamiento de datos personales, por lo cual le informamos que los videos que se obtienen a través de nuestro CCTV o cámaras de vigilancia son almacenados de manera temporal y confidencial con la finalidad de:

1. Atender requerimientos de autoridades judiciales o administrativas.
2. Realizar actividades de gestión administrativa.
3. Adelantar investigaciones en caso de presentarse situaciones de riesgo o violaciones a la seguridad.
4. Gestionar la seguridad en todos sus aspectos.
5. Asegurar la gestión de la seguridad en nuestras instalaciones.
6. Preservar la seguridad de los activos y personas.
7. Gestionar riesgos o accidentes dentro de las instalaciones.

Su ingreso voluntario a nuestras instalaciones se entenderá como una conducta concluyente de que usted como titular de los datos personales está otorgando su consentimiento expreso e informado para ser grabado y para tratar sus datos personales bajo las finalidades mencionadas anteriormente.

Así mismo se le informa que como titular de sus datos personales usted tiene derecho a:

- a. Acceder en forma gratuita a los datos proporcionados que hayan sido objeto de tratamiento.
- b. Conocer, actualizar y rectificar su información frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o a aquellos cuyo tratamiento esté prohibido o no haya sido autorizado.
- c. Solicitar prueba de la autorización otorgada.
- d. Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) quejas por infracciones a lo dispuesto en la normatividad vigente.
- e. Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato, siempre que no exista un deber legal o contractual que impida eliminarlos.
- f. Abstenerse de responder las preguntas sobre datos sensibles.

Como titular de los datos puede ejercer sus derechos de acuerdo con los procedimientos y requisitos descritos en nuestra **DES-PO03** Política general de tratamiento de datos personales, la cual puede consultar escribiéndonos un correo electrónico a protecciondedatos@codess.org.co o ingresando a nuestra página web <http://www.codess.org.co/>

	AVISOS DE PRIVACIDAD Y AUTORIZACIONES DE DATOS PERSONALES	Código: DES-PO03-001	
		Versión: 8	Página: 14 de 24
		Fecha: 14-ago-2024	

9. AVISO DE PRIVACIDAD Y CONSENTIMIENTO DE TRATAMIENTO DE DATOS PARA MENORES DE EDAD

La CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA SEGURIDAD SOCIAL CODESS identificado con Nit 900.069.398-8 es responsable del tratamiento de datos personales, y en tal virtud, recolectará, almacenará, usará y dará tratamiento a la información personal del menor de edad y sus tutores o representantes para las siguientes finalidades:

1. Remitir o enviar información relacionada con el objeto social de la organización.
2. Realizar actividades de gestión administrativa.
3. Recibir y gestionar requerimientos sobre productos o servicios, atención a los titulares (Gestión PQR).
4. Gestionar la seguridad en todos sus aspectos.
5. Adelantar campañas de actualización de datos e información de cambios en el tratamiento de datos personales.

Como titular de sus datos personales usted tiene derecho a:

- a. Acceder en forma gratuita a los datos proporcionados que hayan sido objeto de tratamiento.
- b. Conocer, actualizar y rectificar su información frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o a aquellos cuyo tratamiento esté prohibido o no haya sido autorizado.
- c. Solicitar prueba de la autorización otorgada.
- d. Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) quejas por infracciones a lo dispuesto en la normatividad vigente.
- e. Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato, siempre que no exista un deber legal o contractual que impida eliminarlos.
- f. Abstenerse de responder las preguntas sobre datos sensibles.

Puede ejercer sus derechos siguiendo el procedimiento descrito en nuestra **DES-PO03** Política general de tratamiento de datos personales, la cual puede consultar escribiéndonos un correo electrónico a protecciondedatos@codess.org.co o ingresando a nuestra página web <http://www.codess.org.co/>

Firmar o diligenciar la información requerida se entenderá como una conducta inequívoca de que usted:

1. Otorga su consentimiento a la CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA SEGURIDAD SOCIAL CODESS para que trate su información personal y la del menor de edad de acuerdo con las finalidades mencionadas anteriormente.
2. Confirma su calidad de padre, representante o tutor legal del menor de edad.
3. Autoriza el tratamiento de la información incluida en este registro y los demás formularios que se deban tramitar para la formalización de procesos de inscripción, selección, admisión, ingreso u otros adicionales.
4. Manifiesta que la presente autorización le fue solicitada, puesta de presente antes de entregar sus datos y que la suscribe de forma libre, voluntaria y una vez leída en su totalidad.

	AVISOS DE PRIVACIDAD Y AUTORIZACIONES DE DATOS PERSONALES	Código: DES-PO03-001	
		Versión: 8	Página: 15 de 24
		Fecha: 14-ago-2024	

10. AVISO DE PRIVACIDAD PARA FORMULARIOS WEB

La CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA SEGURIDAD SOCIAL CODESS identificado con Nit 900.069.398-8 es responsable del tratamiento de datos personales, y en tal virtud, recolectará, almacenará y usará su información personal para las siguientes finalidades:

1. Adelantar el ofrecimiento productos y servicios.
2. Adelantar comunicaciones o contacto vía correo electrónico, SMS, teléfono u otro medio.
3. Recibir y gestionar requerimientos sobre productos o servicios, atención a los titulares (Gestión PQR).
4. Adelantar comunicaciones a distancia para la venta de productos o servicios.
5. Cumplir con la atención de derechos de los ciudadanos.
6. Enviar y compartir publicidad propia.
7. Adelantar campañas de Actualización de datos e información de cambios en el tratamiento de datos personales.
8. Realizar prospección comercial.
9. Adelantar procedimientos administrativos y de control interno.
10. Enviar comunicados para eventos de participación en capacitaciones y fidelización.


Como titular de sus datos personales usted tiene derecho a:

- a. Acceder en forma gratuita a los datos proporcionados que hayan sido objeto de tratamiento.
- b. Conocer, actualizar y rectificar su información frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o a aquellos cuyo tratamiento esté prohibido o no haya sido autorizado.
- c. Solicitar prueba de la autorización otorgada.
- d. Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) quejas por infracciones a lo dispuesto en la normatividad vigente.
- e. Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato, siempre que no exista un deber legal o contractual que impida eliminarlos.
- f. Abstenerse de responder las preguntas sobre datos sensibles.

Puede ejercer sus derechos siguiendo el procedimiento descrito en nuestra **DES-PO03** Política general de tratamiento de datos personales, la cual puede consultar escribiéndonos un correo electrónico a protecciondedatos@codess.org.co o ingresando a nuestra página web <http://www.codess.org.co/>

Firmar o diligenciar la información requerida se entenderá como:

1. Una conducta inequívoca de que usted como titular de los datos personales otorga su consentimiento a la CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA SEGURIDAD SOCIAL CODESS para que trate su información personal de acuerdo con las finalidades mencionadas anteriormente y,
2. Manifiesta que la presente autorización le fue solicitada y puesta de presente antes de entregar sus datos y que la suscribe de forma libre y voluntaria una vez leída en su totalidad.

	AVISOS DE PRIVACIDAD Y AUTORIZACIONES DE DATOS PERSONALES	Código: DES-PO03-001	
		Versión: 8	Página: 16 de 24
		Fecha: 14-ago-2024	

11. AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO PARA ASISTENTES A EVENTOS

LA CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA SEGURIDAD SOCIAL CODESS identificado con Nit 900.069.398-8 es responsable del tratamiento de datos personales, y en tal virtud, recolectará, almacenará y usará su información personal para las siguientes finalidades:

1. Acompañar o ambientar publicaciones de ámbito interno o externo.
2. Adelantar comunicaciones o contacto vía correo electrónico, SMS, teléfono u otro medio.
3. Adelantar procedimientos administrativos y de control interno.
4. Enviar comunicados para eventos de participación en capacitaciones y fidelización.
5. Evidenciar el desarrollo de actividades misionales realizadas
6. Realizar la reproducción, emisión y divulgación tanto en medios impresos como electrónicos.
7. Recibir y gestionar requerimientos sobre productos o servicios, atención a los titulares (Gestión PQR).
8. Reproducir, adaptar, modificar, distribuir y comunicar por cualquier medio conocido o por conocer las imágenes contenidas en los videos y/o fotografías tomados.

Por lo tanto, CODESS cumpliendo con su objeto social, informa que podría capturar imágenes y videos en los que usted como titular de los datos podría aparecer. En tal caso, usted reconoce a CODESS como el titular de los derechos sobre estas capturas, lo cual permitirá su uso, reproducción, transformación, comunicación, distribución o publicación en diferentes medios incluyendo internet.

Así mismo, CODESS se compromete a proteger sus datos y privacidad, respetando su derecho moral, evitando hacer un uso que sea perjudicial para usted y no solicitará ningún pago económico por el uso de estas imágenes, audios o videos.

Como titular de sus datos personales usted tiene derecho a:

- a. Acceder en forma gratuita a los datos proporcionados que hayan sido objeto de tratamiento.
- b. Conocer, actualizar y rectificar su información frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o a aquellos cuyo tratamiento esté prohibido o no haya sido autorizado.
- c. Solicitar prueba de la autorización otorgada.
- d. Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) quejas por infracciones a lo dispuesto en la normatividad vigente.
- e. Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato, siempre que no exista un deber legal o contractual que impida eliminarlos.
- f. Abstenerse de responder las preguntas sobre datos sensibles.


Puede ejercer sus derechos siguiendo el procedimiento descrito en nuestra **DES-PO03** Política general de tratamiento de datos personales, la cual puede consultar escribiéndonos un correo electrónico a protecciondedatos@codess.org.co o ingresando a nuestra página web <http://www.codess.org.co/>.

Participar en el evento y/o suministrar la información que le sea requerida antes o durante el mismo se entenderá como:

Una vez descargado o impreso este documento se considerará una COPIA NO CONTROLADA. Asegúrese en la Plataforma Seguir de la página www.codess.org.co que coincida con la versión vigente.

<p>CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA SEGURIDAD SOCIAL</p>	<p>AVISOS DE PRIVACIDAD Y AUTORIZACIONES DE DATOS PERSONALES</p>	<p>Código: DES-PO03-001</p>	
		<p>Versión: 8</p>	<p>Página: 17 de 24</p>
		<p>Fecha: 14-ago-2024</p>	

1. Una conducta inequívoca de que usted como titular de los datos personales otorga su consentimiento a LA CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA SEGURIDAD SOCIAL CODESS para que trate su información personal de acuerdo con las finalidades y términos mencionados anteriormente y,
2. Manifiesta que la presente autorización le fue solicitada y puesta de presente antes de entregar sus datos y que la suscribe de forma libre y voluntaria una vez leída en su totalidad.

	AVISOS DE PRIVACIDAD Y AUTORIZACIONES DE DATOS PERSONALES	Código: DES-PO03-001	
		Versión: 8	Página: 18 de 24
		Fecha: 14-ago-2024	

12. AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS DE COLABORADORES

La CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA SEGURIDAD SOCIAL CODESS identificado con Nit 900.069.398-8 es responsable del tratamiento de datos personales, y en tal virtud, recolectará, almacenará y usará su información personal, lo cual incluye imágenes, audios o videos en los para las siguientes finalidades:

1. Mantener un registro histórico, científico o estadístico.
2. Generar modelos y datos para la toma de decisiones.
3. Atender requerimientos de autoridades judiciales o administrativas.
4. Remitir o enviar información relacionada con el objeto social de la organización.
5. Gestionar las relaciones, derechos y deberes que se tienen con los titulares.
6. Realizar el envío de comunicaciones a nivel general.
7. Realizar encuestas de opinión.
8. Adelantar comunicaciones o contacto vía correo electrónico, SMS, teléfono u otro medio.
9. Realizar la verificación de cumplimientos legales o normativos.
10. Realizar actividades de gestión administrativa.
11. Realizar la verificación de datos y referencias.
12. Recibir y gestionar requerimientos sobre productos o servicios, atención a los titulares (Gestión PQR).
13. Cumplir con los requisitos legales para la prevención del lavado de activos, financiación del terrorismo y financiamiento de la proliferación de armas de destrucción masiva (SAGRILAF).
14. Realizar la verificación de datos o referencias suministradas con terceros o entidades.
15. Gestionar los requisitos o necesidades que nos hayan sido requeridos o se deriven de una relación comercial.
16. Cumplir con la atención de derechos de los ciudadanos.
17. Adelantar investigaciones en caso de presentarse situaciones de riesgo o violaciones a la seguridad.
18. Gestionar la seguridad en todos sus aspectos.
19. Enviar y compartir publicidad propia.
20. Realizar la aplicación de sanciones asociadas a incumplimientos de algún tipo.
21. Cumplir con los deberes económicos y contables de la organización.
22. Realizar análisis de perfiles.
23. Adelantar campañas de Actualización de datos e información de cambios en el tratamiento de datos personales.
24. Realizar la formalización de ajustes o acuerdos de pago.
25. Cumplir con los requisitos legales asociados a la formalización de contratos.
26. Realizar la selección y promoción de oportunidades laborales.
27. Gestionar las actividades asociadas al manejo de personal.
28. Cumplir con los requisitos de gestión de riesgos laborales.
29. Gestionar y realizar el pago de nómina.
30. Realizar control de horario.
31. Cumplir con los requisitos de pago de prestaciones sociales.
32. Realizar procesos de formación de personal interno.
33. Realizar encuestas de opinión, percepción y satisfacción.
34. Realizar la formalización de acuerdos de pago.
35. Cumplir con los requisitos asociados a las condiciones para la prestación del servicio.

	AVISOS DE PRIVACIDAD Y AUTORIZACIONES DE DATOS PERSONALES	Código: DES-PO03-001	
		Versión: 8	Página: 19 de 24
		Fecha: 14-ago-2024	

36. Cumplir con lo dispuesto en el ordenamiento jurídico colombiano en materia de seguridad social.
37. Aplicar pruebas psicotécnicas a los candidatos para conocer su nivel de competencias para el cargo.

Para el desarrollo de las actividades podremos requerir datos:

1. Biométricos.
2. Características morales o emocionales.
3. Datos de salud, estos datos de acuerdo con la Ley se consideran sensibles puesto que pueden llegar a afectar la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación, si llegamos a requerir la recolección de esta información toda persona tiene el derecho a contestar o no las preguntas que se le formulan y a entregar o no los datos solicitados.

Como titular de sus datos personales usted tiene derecho a:

- a. Acceder en forma gratuita a los datos proporcionados que hayan sido objeto de tratamiento.
- b. Conocer, actualizar y rectificar su información frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o a aquellos cuyo tratamiento esté prohibido o no haya sido autorizado.
- c. Solicitar prueba de la autorización otorgada.
- d. Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) quejas por infracciones a lo dispuesto en la normatividad vigente.
- e. Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato, siempre que no exista un deber legal o contractual que impida eliminarlos.
- f. Abstenerse de responder las preguntas sobre datos sensibles. Puede ejercer sus derechos siguiendo el procedimiento descrito en nuestra **DES-PO03** Política general de tratamiento de datos personales, la cual puede consultar escribiéndonos un correo electrónico a protecciondedatos@codess.org.co o ingresando a nuestra página web <http://www.codess.org.co/>

CESIÓN DE DERECHOS DE IMAGEN: Manifiesto que, la CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA SEGURIDAD SOCIAL CODESS es el titular de los derechos patrimoniales que le corresponden sobre las obras en que se incorpore mi imagen, por el tiempo máximo que establezca la ley y sin perjuicio del respeto al derecho moral protegido por la legislación colombiana y demás normas supranacionales.

En desarrollo de lo anterior, se entiende transfiero a la CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA SEGURIDAD SOCIAL CODESS todos los derechos de explotación particularmente el derecho de reproducción, transformación, comunicación, pública y distribución, por cualquier medio conocido o por conocer, incluido Internet de la obra de la cual haga parte mi imagen, renunciando a cualquier exigencia económica o patrimonial frente a la utilización de las imágenes, audios o videos.

COMPROMISO DE CUMPLIMIENTO: Al diligenciar la información requerida se compromete a:

1. Conocer, aplicar, respetar y dar estricto cumplimiento a los lineamientos o directrices de protección de datos personales y seguridad de la información que hayan sido o sean

Una vez descargado o impreso este documento se considerará una COPIA NO CONTROLADA.

Asegúrese en la Plataforma Seguir de la página www.codess.org.co que coincida con la versión vigente.

	AVISOS DE PRIVACIDAD Y AUTORIZACIONES DE DATOS PERSONALES	Código: DES-PO03-001	
		Versión: 8	Página: 20 de 24
		Fecha: 14-ago-2024	

elaborados para asegurar el tratamiento de datos personales, la gestión de la privacidad y seguridad de la información.

2. Mantener estricta confidencialidad sobre la información, datos y medidas de seguridad de índole organizativa y técnica que por una u otra razón conozca o llegue a conocer como producto del trabajo que realiza o realizará en la CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA SEGURIDAD SOCIAL CODESS.
3. Reportar o informar de inmediato al responsable de protección de datos personales, su jefe directo o su superior a cargo sobre cualquier vulneración, irregularidad, situación o riesgo sobre la seguridad y privacidad de la información que sea generado por cualquier otro empleado, tercera persona o sistema de información.

INFORMACIÓN DE MENORES A SU CARGO: Si tiene hijos menores a su cargo y se requiere la información de dichos menores para actividades legales, administrativas o de bienestar por parte de la CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA SEGURIDAD SOCIAL CODESS, al completar esta autorización de tratamiento de datos, usted está:

1. Confirmando que es el padre, representante o tutor legal de los menores de edad sobre los cuales proporcionará información.
2. Autorizando el tratamiento de la información que proporcione a través de cualquier medio.
3. Autorizando el tratamiento de la información para los fines descritos en este aviso de privacidad y autorización expresa.

En todo caso, en el tratamiento de la información personal de menores de edad CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA SEGURIDAD SOCIAL CODESS asegurará el respeto a los derechos de los menores de edad y el establecimiento de medidas de protección especial para dicha información.

El firmar o diligenciar la información requerida se entenderá como una conducta inequívoca de que usted como titular de los datos personales otorga su consentimiento a la CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA SEGURIDAD SOCIAL CODESS para que trate su información personal de acuerdo con las finalidades, compromisos o lineamientos especiales mencionados anteriormente, así mismo, manifiesta que la presente autorización le fue solicitada y puesta de presente antes de entregar sus datos y que la suscribe de forma libre y voluntaria una vez leída en su totalidad.

	AVISOS DE PRIVACIDAD Y AUTORIZACIONES DE DATOS PERSONALES	Código: DES-PO03-001	
		Versión: 8	Página: 21 de 24
		Fecha: 14-ago-2024	

13. AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS DE TERCEROS

La CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA SEGURIDAD SOCIAL CODESS identificado con Nit 900.069.398-8 es responsable del tratamiento de datos personales, y en tal virtud, recolectará, almacenará y usará su información personal para las siguientes finalidades:

1. Mantener un registro histórico, científico o estadístico.
2. Generar modelos y datos para la toma de decisiones.
3. Remitir o enviar información relacionada con el objeto social de la organización.
4. Gestionar las relaciones, derechos y deberes que se tienen con los titulares.
5. Realizar el envío de comunicaciones a nivel general.
6. Gestionar y mantener un histórico de relaciones comerciales.
7. Adelantar comunicaciones o contacto vía correo electrónico, SMS, teléfono u otro medio.
8. Realizar la verificación de cumplimientos legales o normativos.
9. Realizar actividades de gestión administrativa.
10. Realizar la verificación de datos y referencias.
11. Recibir y gestionar requerimientos sobre productos o servicios, atención a los titulares (Gestión PQR).
12. Cumplir con los requisitos legales para la prevención del lavado de activos, financiación del terrorismo y financiamiento de la proliferación de armas de destrucción masiva (SAGRILAF).
13. Realizar la verificación de datos o referencias suministradas con terceros o entidades.
14. Cumplir con la atención de derechos de los ciudadanos.
15. Adelantar investigaciones en caso de presentarse situaciones de riesgo o violaciones a la seguridad.
16. Gestionar la seguridad en todos sus aspectos.
17. Realizar la aplicación de sanciones asociadas a incumplimientos de algún tipo.
18. Cumplir con los deberes económicos y contables de la organización.
19. Realizar actividades de pago y descuento.
20. Adelantar campañas de Actualización de datos e información de cambios en el tratamiento de datos personales.
21. Realizar la formalización de ajustes o acuerdos de pago.
22. Cumplir con los requisitos legales asociados a la formalización de contratos.
23. Cumplir lo dispuesto por el ordenamiento jurídico colombiano en materia de seguridad y salud en el trabajo.
24. Trámite de requerimientos por parte de entidades como IPS, EPS y ARL.
25. Registro en aplicativos y formularios de entidades y organismos estatales por requerimiento legal.
26. Adelantar procedimientos administrativos y de control interno.
27. Realizar la verificación de requisitos jurídicos, técnicos y/o financieros.
28. Gestionar las relaciones, derechos y deberes que se tienen con proveedores.
29. Verificar competencia del profesional.

Para el desarrollo de las actividades o servicios suministrados por ustedes podremos requerir datos de salud, los cuales de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 se consideran sensibles puesto que pueden llegar a afectar la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación. Si llegamos a requerir la recolección de esta información toda persona tiene el derecho a contestar o no las preguntas que se le formulan y a entregar o no los datos solicitados.

	AVISOS DE PRIVACIDAD Y AUTORIZACIONES DE DATOS PERSONALES	Código: DES-PO03-001	
		Versión: 8	Página: 22 de 24
		Fecha: 14-ago-2024	

Como titular de sus datos personales usted tiene derecho a:

- a. Acceder en forma gratuita a los datos proporcionados que hayan sido objeto de tratamiento.
- b. Conocer, actualizar y rectificar su información frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o a aquellos cuyo tratamiento esté prohibido o no haya sido autorizado.
- c. Solicitar prueba de la autorización otorgada.
- d. Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) quejas por infracciones a lo dispuesto en la normatividad vigente.
- e. Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato, siempre que no exista un deber legal o contractual que impida eliminarlos.
- f. Abstenerse de responder las preguntas sobre datos sensibles. Puede ejercer sus derechos siguiendo el procedimiento descrito en nuestra **DES-PO03** Política general de tratamiento de datos personales, la cual puede consultar escribiéndonos un correo electrónico a protecciondedatos@codess.org.co o ingresando a nuestra página web <http://www.codess.org.co/>

Al diligenciar y firmar la información requerida entiendo que otorgo como conducta inequívoca y titular de los datos personales, mi consentimiento a la CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA SEGURIDAD SOCIAL CODESS para que trate mi información personal de acuerdo con las finalidades mencionadas anteriormente y conozco el contenido de la **DES-PO03** Política general de tratamiento de datos personales.

CODESS reitera su compromiso para cumplir los deberes establecidos en los Art. 17 y 18 de la Ley 1581 de 2012, de acuerdo con la calidad de responsable o encargado que ejerce en el desarrollo de la relación comercial o contractual establecida entre las partes.

	AVISOS DE PRIVACIDAD Y AUTORIZACIONES DE DATOS PERSONALES	Código: DES-PO03-001	
		Versión: 8	Página: 23 de 24
		Fecha: 14-ago-2024	

14. DOCUMENTOS DE REFERENCIA

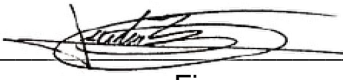
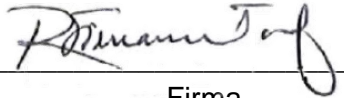
Código	Título
DES-PO03	Política general de tratamiento de datos personales

15. CONTROL DE ACTUALIZACIONES

Versión N°	Breve Descripción del Cambio	Fecha
1	Normalización del documento ante el SGI.	11-abr-2018
2	Articulación con actualización de la DES-P03 Política de protección de datos y tratamiento de la información, en su versión 4.	10-ago-2021
3	Actualización con avisos de privacidad y autorizaciones con numerales independientes, conforme lineamientos de la DES-PO03 Política general de tratamiento de datos personales, actualizada en su versión 6.	26-jul-2023
4	Se incluyó el numeral 1. Aviso de privacidad general y conocimiento de contrapartes.	29-ago-2023
5	Se cambió el aviso de privacidad general por el aviso de privacidad de "CONOCIMIENTO DE CANDIDATO /COLABORADOR" y se actualizaron las finalidades de tratamiento con respecto al cumplimiento de SAGRILAFT. Se incluyó el aviso de privacidad de "CONOCIMIENTO DEL SOLICITANTE". Se actualizó las finalidades de tratamiento de la autorización de terceros con respecto al uso de datos sensibles. Adición de finalidad 12 en el numeral 5. Avisos de privacidad de prospectos.	28-sep-2023
6	Inclusión del numeral 11. Aviso de privacidad para asistentes a eventos, actualización de la declaración del numeral 13. Autorización de tratamiento de datos de terceros y actualización del nombre para la Autorización de datos para propuestas comerciales.	22-feb-2024
7	Inclusión en el 4. Aviso de privacidad clientes, la finalidad 17.	22-abr-2024
8	Actualización del numeral 7. Autorización de toma de fotografías y cesión de derechos de imagen, en coherencia con la actualización del DES-M07-F10 Autorización de toma de fotografías y cesión de derechos de imagen.	14-ago-2024

<p>CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA SEGURIDAD SOCIAL</p>	AVISOS DE PRIVACIDAD Y AUTORIZACIONES DE DATOS PERSONALES	Código: DES-PO03-001	
		Versión: 8	Página: 24 de 24
		Fecha: 14-ago-2024	

16. REVISIÓN Y APROBACIÓN

Revisado por:	Aprobado por:
Nombre: Jorge Alejandro Hernández Cargo: Gerente Jurídico	Nombre: Roberto Sierra Manotas Cargo: Director
 Firma	 Firma